

KVKK  
KAPSAMINDA

**VERİ**  
**SÖRÜMLUSUNA**  
**BAŞVURU-1**



BD Partners  
Law Firm



# GİRİŞ

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nda (“**Kanun**”) kişisel verisi işlenen gerçek kişiler “ilgili kişi” olarak tanımlanır. “KVKK Kapsamında Veri Sorumlusuna Başvuru” isimli serimizin bu birinci bölümünde (i) ilgili kişinin Kanun kapsamındaki hakları, (ii) bu hakların yerine getirilmesi için veri sorumlusuna yapılacak başvurunun usulü, (iii) veri sorumlusunun başvuruya vereceği cevap ve (iv) Kişisel Verileri Koruma Kurulu'na (“**Kurul**”) şikâyet hususları açıklanacaktır.

Serimizin ikinci bölümünde ise Kurul'a iletilen şikâyet ve ihbarlarda sık yapılan hatalar incelenecektir.

# ***1- İlgili Kişinin Hakları***

Kanun'un “Haklar ve Yükümlülükler” başlıklı üçüncü bölümünde yer alan “İlgili kişinin hakları” başlıklı 11. maddesine göre ilgili kişi, veri sorumlusuna başvurarak kendisiyle ilgili:

- a) Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,
- b) Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- c) Kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- ç) Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- d) Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,



## 2- Veri Sorumlusuna Başvuru

Veri sorumlusuna başvuru usulü Kanun'un 13. maddesinde ve bu maddeye dayalı olarak hazırlanan “Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ”de (“**Tebliğ**”) düzenlenmiştir.

Buna göre ilgili kişi, taleplerin veri sorumlusuna:

- (i) yazılı olarak veya
- (ii) kayıtlı elektronik posta (KEP) adresi, güvenli elektronik imza, mobil imza ya da ilgili kişi tarafından veri sorumlusuna daha önce bildirilen ve veri sorumlusunun sisteminde kayıtlı bulunan elektronik posta adresini kullanmak suretiyle veya
- (iii) başvuru amacına yönelik geliştirilmiş bir yazılım ya da uygulama vasıtasıyla iletir.



### 3- Başvuruya Cevap

Veri sorumlusu, ilgili kişi tarafından yapılacak talepleri etkin, hukuka ve dürüstlük kuralına uygun olarak sonuçlandırmak üzere gerekli her türlü idari ve teknik tedbirleri almakla yükümlüdür.

Veri sorumlusu, başvuruda yer alan talepleri, talebin niteliğine göre en kısa sürede ve **en geç otuz gün içinde** ücretsiz olarak sonuçlandırır. Ancak, işlemin ayrıca bir maliyeti gerektirmesi hâlinde, Kurulca belirlenen tarifedeki ücret alınabilir.

Yazılı başvurularda, veri sorumlusuna veya temsilcisine evrakin tebliğ edildiğı tarih, başvuru tarihidir. Diğer yöntemlerle yapılan başvurularda; başvurunun veri sorumlusuna ulaştığı tarih, başvuru tarihidir.

Veri sorumlusu, başvuruyu kabul eder veya gerekçesini açıklayarak reddeder ve cevabını ilgili kişiye **yazılı olarak veya elektronik ortamda** bildirir.

Cevap yazısında aşağıdaki hususların yer alması zorunludur:

- a) Veri sorumlusu veya temsilcisine ait bilgiler,
- b) Başvuru sahibinin; adı ve soyadı, Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları için T.C. kimlik numarası, yabancılar için uyruğu, pasaport numarası veya varsa kimlik numarası, tebligata esas yerleşim yeri veya iş yeri adresi, varsa bildirime esas elektronik posta adresi, telefon ve faks numarası,
- c) Talep konusu,
- ç) Veri sorumlusunun başvuruya ilişkin açıklamaları.

## 4- Kurula Şikâyet

Kişisel verilerin korunması kapsamındaki başvurular için kademeli bir başvuru usulü öngörülmüştür. Bu nedenle ilgili kişiler, sahip oldukları hakları kullanabilmek için öncelikle veri sorumlusuna başvurmalıdır. Bu yol tüketilmeden Kurula şikâyet yoluna gidilemez.

Veri sorumlusuna yapılan başvurunun reddedilmesi, verilen cevabın yetersiz bulunması veya süresinde başvuruya cevap verilmemesi hâllerinde; ilgili kişi, veri sorumlusunun cevabını öğrendiği tarihten itibaren otuz ve her hâlde başvuru tarihinden itibaren altmış gün içinde Kurula şikâyetle bulunabilir.

**BÖLÜM-1 SONU**



BD Partners  
Law Firm